

南山大学

大学図書館名	南山大学ライネルス中央図書館	
学部構成	人文・外国語・経済・経営・法・総合政策・理工・国際教養学部	
所在地	〒466-8673 愛知県名古屋市長和区山里町18	
ホームページ	<a href="https://office.nanzan-u.ac.jp/library/">https://office.nanzan-u.ac.jp/library/</a>	
問合せ先	担当係	サービスカウンター
	電話・FAX	TEL:052-832-3707 FAX:052-833-6986
	E-mail	E-mail:lib-counter@nanzan-u.ac.jp
大学図書の特徴	「キリスト教コーナー」には、キリスト教について理解を深めることができる基本的な資料を揃えています。	
蔵書数	767,903冊	

利用対象者	高校生以上	
利用時間	授業・試験期間中：月～金 9:00-22:00 土 9:00-20:00 日 10:00-17:00 授業・試験期間外：月～土 9:00-20:00 * 高校生の利用は20:00（日曜日は17:00）までです。 * 南山大学ライネルス中央図書館Webページのカレンダーをご確認ください。	
来学、入館手続き	・本人確認書類（マイナンバーカード/運転免許証/在留カードのいずれか現住所と顔写真が確認できる公的書類）をご持参ください。高校生は本人確認書類と学校発行の身分証明書/生徒手帳など（在籍を確認できるもの）の両方をご持参ください。	
利用者登録	・利用登録申請書の記入をお願いいたします。 ・あわせて本人確認書類をご提出ください。 ・年度内有効のユーザーカードを発行します。 ・本学の定期試験1週間前から定期試験終了までの間は、閲覧席の利用はご遠慮ください。（利用登録・貸出・返却手続きは可）	
利用者登録の変更	利用登録内容に変更がある場合は、来館のうえ、サービスカウンターまでお申し出ください。	
図書貸出	貸出期間	5冊2週間
	貸出手続	サービスカウンター（閉館15分前まで）、自動貸出返却機
	返却手続	サービスカウンター（閉館15分前まで）、自動貸出返却機、返却ポスト（開館時間外）、簡易書留・宅配便での郵送返却
	貸出対象外の資料	貴重書、カトリック文庫資料、参考資料、雑誌、新聞、マイクロ資料、視聴覚資料の一部、指定図書、学外書庫資料
	貸出期限延長	・可/資料とユーザーカードを持参のうえ、ご来館ください。 ・予約が入っている場合は延長できません。
	利用状況照会（個人情報確認）	・来館時にお尋ねください。（電話等による問い合わせ不可）
	予約	不可
	紛失・汚損への対応	要賠償（同一図書/現金）
	延滞時のペナルティ	貸出制限、利用制限
閲覧	督促方法	Eメール（利用登録時のアドレス）、郵便、電話
	閲覧可能な資料	学外書庫の資料を除く資料
	所蔵調査	個人からの問い合わせは不可（図書館を通してであれば可）
	資料の取り置き	不可
	データベース、電子ジャーナル	不可
	インターネットの利用	不可
	購入希望図書申込み	不可
プリンタの使用	不可	
パソコンの持ち込み利用	可（ネットワーク接続不可）	
レファレンス	不可	
資料の複写	可（コイン式・カード式コピー機）	

※詳しくは、Webページ（<https://office.nanzan-u.ac.jp/library/>）をご確認ください。